

Введено в действие приказом № 103/1
от 10.05.2011г.
Директор МОУ СОШ № 53
Л.А.Медведевой

Рассмотрено и принято
на Методическом Совете школы
протокол № 4
от 04.05.2011г.
Председатель Методического Совета
школы
Игнатова О.М.

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ВВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СТАНДАРТОВ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МОУ СОШ № 53.

1. Общие положения:
 - 1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи деятельности рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС НОО (далее рабочая группа). Рабочая группа – совещательный орган в МОУ СОШ № 53.
 - 1.2. Деятельность рабочей группы определяется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Мурманской области и настоящим положением.
2. Задачи рабочей группы:
 - 2.1. Изучение нормативных документов ФГОС НОО.
 - 2.2. Разработка нормативных локальных актов о введении ФГОС НОО.
 - 2.3. Отслеживание результативности в ходе работы по введению ФГОС НОО и выработка рекомендаций для учителей, участвующих в переходе на ФГОС НОО.
 - 2.4. Обобщение результатов работы по введению ФГОС НОО.
3. Состав Рабочей группы:
 - 3.1. Рабочая группа создается из наиболее активных и высококвалифицированных педагогов школы.
 - 3.2. В рабочую группу входят: заместитель директора, курирующий учителей начальной школы, руководитель школьного методического объединения учителей начальных классов, 3 учителей начальных классов.
 - 3.3. Возглавляет рабочую группу и несет ответственность за её работу заместитель директора, курирующий учителей начальных классов.
 - 3.4. Количество и персональный состав утверждается приказом директора школы.
4. Организация работы:
 - 4.1. Рабочая группа составляет план работы на год, включая изучение и

теоретическое обоснование материалов ФГОС НОО, проведен мониторинговых исследований и отслеживание результатов его ведения. Члены рабочей группы разрабатывают учебные программы с учётом примерных программ по учебным предметам. Каждый член рабочей группы реализует рекомендации в своей практической деятельности и отчитывается о результатах. В результате работы рабочей группы создаются педагогические разработки, рекомендации, дидактические материалы – педагогические продукты, которые пропагандируются среди учителей школы.

4.2. Заседания группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза квартал.

4.3. Документация рабочей группы:

- приказ о работе рабочей группы,
- положение о рабочей группе,
- банк данных об учителях рабочей группы,
- план работы рабочей группы, в котором прописаны тема и цель работы рабочей группы,
- протоколы заседаний,
- разработки педагогов – членов группы,
- аналитический отчёт о работе рабочей группы за год